



# COMUNE DI POGGIARDO

## PROVINCIA DI LECCE

### AFFARI GENERALI 4 - Affari Generali

Determinazione N.51

Del 08.06.2018

Reg.Gen 258

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DEL DOTT. MERICO ANTONIO WALTER PER SERVIZI DI SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI NEL PERIODO GIUGNO-AGOSTO 2018**

**Responsabile del servizio** F.to Dott. Antonio Ciriolo

**Responsabile del procedimento** F.to \_\_\_\_\_

**CIG** ZB223EDD5A

**CUP**

**CPV**

### COPIA

#### SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

VISTO di regolarità contabile sulla determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D-Lgs. 267/2000

Li. 08.06.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rag. Lucio Ruggeri

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li. . .

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 26.06.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

\_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la seguente proposta di determinazione istruita dal responsabile del procedimento;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 25.02.2010 che integra e modifica, per le parti in contrasto, le disposizioni di cui al Regolamento per il funzionamento degli uffici, dei servizi e del personale, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 30.09.2004;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1/2018 del 02.01.2018 con il quale è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali il dr. Antonio Ciriolo;

### **PREMESSO CHE:**

- con determinazione (D4) n. 36 del 29.05.2017, a firma del Responsabile del Settore Affari Generali, è stato affidato al professionista "Merico Antonio Walter", residente a Poggiardo in via G. D'Annunzio n. 36, l'incarico per il servizio di formazione e affiancamento rispetto a problematiche/esigenze eterogenee di natura prevalentemente tecnico-specialistica, mediante la disponibilità di competenze "verticali" in ambito giuridico, economico, amministrativo e informatico, relativamente alle procedure di e-procurement, dematerializzazione, FOIA e amministrazione contratti telematici, da svolgere nel periodo giugno/novembre 2017, per l'importo onnicomprensivo di € 6.000,00;

- con determinazione (D4) n. 72 del 18.12.2018, a firma del Responsabile del Settore Affari Generali, è stato affidato al suddetto professionista, l'incarico per il servizio di formazione e affiancamento rispetto a problematiche/esigenze eterogenee di natura prevalentemente tecnico-specialistica, mediante la disponibilità di competenze "verticali" in ambito giuridico, economico, amministrativo e informatico, relativamente alle procedure di e-procurement, dematerializzazione, FOIA e amministrazione contratti telematici, da svolgere nel periodo dicembre 2017/marzo 2018, per l'importo onnicomprensivo di € 4.000,00;

- con determinazione (D4) n. 32 del 30.03.2018, a firma del Responsabile del Settore Affari Generali, è stato affidato al suddetto professionista, l'incarico per il servizio di formazione e affiancamento rispetto a problematiche/esigenze eterogenee di natura prevalentemente tecnico-specialistica, mediante la disponibilità di competenze "verticali" in ambito giuridico, economico, amministrativo e informatico, relativamente alle procedure di e-procurement, dematerializzazione, FOIA e amministrazione contratti telematici, da svolgere nel periodo dicembre 2017/marzo 2018, per l'importo onnicomprensivo di € 1.000,00;

### **RILEVATO**

- che permane la nota carenza di personale dipendente da questo Settore;

- che si rende necessario far ricorso a prestazioni esterne per assolvere tempestivamente agli adempimenti di legge sopra indicati, oltre a quelli di recente introduzione, come il GDPR (nuovo Regolamento comunitario sulla privacy);

**RITENUTO**, pertanto, di dover confermare tale incarico per la durata di 2 mesi, con decorrenza dal 8 giugno 2018, per fornire adeguato supporto professionale finalizzato all'introduzione del GDPR, previsto per il 25 maggio p.v. e per le nuove incombenze relative ai Censimenti anagrafici;

**CONSIDERATO** che il Dott. Merico Antonio Walter ha dichiarato la propria disponibilità a fornire il servizio sopra indicato per l'importo onnicomprensivo di € 2.000,00;

### **VISTI:**

- il D.P.R. 5 ottobre 2010, nr. 207 e ss.mm.ii.;

- il D. Lgs. 50/2016;

- il T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. nr. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 118 del 2011;

### **VISTI:**

• il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;

• il documento di consultazione dell'ANAC intitolato "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

• l'art. 26 della legge 488/1999;

• il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 02.05.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio comunale per il triennio 2017/2019;

**VISTO** il Regolamento sugli incarichi professionali a soggetti esterni all’Amministrazione approvato con deliberazione G.C. n. 207 del 20.11.2008;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 183 e 191 che disciplinano le procedure di assunzione degli impegni di spesa;

### DETERMINA

**1. AFFIDARE** l’incarico di prestazione professionale, per i servizi indicati in premessa, al professionista Dott. Merico Antonio Walter, nato a Poggiardo il 20.07.1966 (Codice Fiscale MRCNNW66L20G751V), residente a Poggiardo.

**2. DARE ATTO** che il suddetto incarico viene conferito per la durata di 2 mesi, con decorrenza dall’8 giugno 2018, per un compenso lordo di € 2.000,00.

**3. IMPEGNARE** la spesa di € 2.000,00 in favore del Dott. Merico Antonio Walter, secondo il prospetto di seguito indicato:

- Importo: € 2.000,00, di cui:  
 € 1.639,34 per compenso  
 € 360,66 per IVA al 22%

IMPEGNO	2018/324	Anno: 2018 sub. 1
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
PROGRAMMA	01.02	Segreteria generale
COFOG	01.3	Servizi generali
LIVELLO I (Titolo)	U.1	Spese correnti
LIVELLO II (Macroagg.)	U.1.03	Acquisto di beni e servizi
LIVELLO III	U.1.03.02	Acquisto di beni
LIVELLO IV	U.1.03.02.11	Prestazioni professionali e specialistiche
LIVELLO V (SIOPE)	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.
CAPITOLO/ ARTICOLO	1042.05/1	
N. IDENTIFICATIVO	1042.05	Professionisti
SPECIFICA (cod. selezione 1)	329	Compensi professionali vari
Responsabile (cod. selezione 2)	4	Antonio Ciriolo
CODICE FORNITORE	1719	Merico Antonio Walter
Responsabile capitolo)	4	Antonio Ciriolo

Esigibilità obbligazione			
Esercizio	Importo	Impegno	Competenza economica
2018	€ 2.000,00	2018/324/2018 Sub 1	2018

- Codice identificativo Gara (CIG): **ZB223EDD5A**

**4. DARE ATTO CHE** trattasi di spesa per la quale si applica la normativa sullo **split payment**.

**5. IL PAGAMENTO** della somma impegnata in favore del professionista incaricato avverrà a fornitura effettuata, entro 30 giorni dalla della fattura, previa adozione di atto di liquidazione da parte del Responsabile del procedimento, dal quale dovrà evincersi:

- la somma certa, liquida ed esigibile da pagare;
- la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi;
- la rispondenza ai termini e alle condizioni pattuite (scadenza di pagamento) e ai riferimenti contabili;
- i buoni d’ordine/conferma d’ordine o estremi del contratto/Determinazione;
- il DURC in corso di validità e con esito regolare (se dovuto);

- il Codice identificativo Gara (CIG);
- il numero di registro di pubblicazione sul sito internet nella Sezione Amministrazione Trasparente - Pubblicità Conferimento Incarichi - art.3, comma 54 Legge 24 dicembre 2007 n. 244;
- l'indicazione del Conto dedicato, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della Legge n. 136, del 13 agosto 2010 - art. 3.

**6. IL RESPONSABILE** del procedimento, conseguita l'esecutività del presente provvedimento, comunicherà al professionista interessato l'impegno e l'attestazione rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con i riferimenti comunicati. Nel caso in cui la fattura risultasse priva degli elementi richiesti, in relazione al regolamento dell'ente, sarà restituita al mittente.

**7. IL PROFESSIONISTA** ha l'obbligo di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, nonché le generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Ente.

Nel caso in cui l'Ente fosse già in possesso degli estremi identificativi, la ditta deve trasmettere tempestivamente solo eventuali variazioni che dovessero intervenire agli estremi del conto stesso.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della legge n. 136/2010, costituisce causa di risoluzione del presente contratto il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La stazione appaltante verifica l'assolvimento da parte dell'appaltatore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**8. SI ATTESTA**, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000, art. 183, comma 8, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

**9. DARE ATTO** che la spesa è soggetta ai limiti per il conferimento degli incarichi esterni fissato con delibera di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio n. 17 del 02.05.2017 per il triennio 2017/2019.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. Antonio Ciriolo