



CITTÀ DI POGGIARDO

Provincia di Lecce

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI AREA PUBBLICA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CHIOSCO DA ADIBIRE ALLA VENDITA DI PRODOTTI ORTO-FRUTTICOLI

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione del Decreto Sindacale n. 9/2004 del 02.07.2014, della Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 dell'11.06.2014 e della Determina a contrarre n. 6 del 04.07.2014, si rende noto che questo Comune indice una procedura aperta per l'affidamento in concessione di un'area sita in Piazza dei Partigiani, nelle adiacenze del Parco della Rimembranza, attualmente occupata da un chiosco.

La concessione è finalizzata alla realizzazione e gestione di strutture di tipo precario da utilizzare per attività di

VENDITA DI PRODOTTI ORTO-FRUTTICOLI.

Si precisa che la realizzazione della struttura è subordinata all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 8 del D.P.R. 160/2010 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133."

1) ENTE APPALTANTE:

Comune di Poggiardo, Via Aldo Moro 1, telefono 0836 909811, fax 0836 909863.

2) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:

A) Affidamento in concessione di area posta in Piazza dei Partigiani.

B) Realizzazione e gestione di una struttura di tipo precario da utilizzare per le attività suindicate, realizzata secondo le specifiche di cui al presente Capitolato d'oneri, previo ottenimento delle autorizzazioni necessarie all'esercizio di detta attività nonché quelle relative all'installazione del chiosco.

Alla scadenza della concessione, salvo rinnovo, il concessionario dovrà rimuovere la struttura e ripristinare lo *status quo ante* a propria cura e spese. A garanzia del ripristino dello status quo e della demolizione e trasporto a discarica del manufatto sarà richiesta opportuna polizza assicurativa a copertura delle spese necessarie, immediatamente escutibile a semplice richiesta del Concedente. Qualsiasi miglioramento o addizione apportati sull'area oggetto di concessione, per qualsiasi causa, resteranno in proprietà e in uso dell'Amministrazione Comunale senza che il concessionario possa vantare alcun diritto in termini di indennizzo, rivalsa, ristoro o quant'altro.

Il richiedente dovrà dotarsi del prescritto permesso di costruire. La struttura ultimata dovrà essere munita del certificato di conformità edilizia e agibilità.

La struttura deve essere in regola con quanto previsto dalle norme igienico sanitarie e dovrà essere realizzata in modo tale da avere tutti i requisiti tecnici per ottenere le varie autorizzazioni.

Se la struttura non avrà i requisiti prescritti dalla legge, gli Uffici Comunali non saranno vincolati in alcun modo al rilascio delle relative autorizzazioni.

Le opere e i lavori devono essere eseguiti da soggetti in possesso dei requisiti di legge.

3) DURATA E DECORRENZA DELLA CONCESSIONE:

La concessione avrà la durata di anni 10 (dieci) dalla data di stipula del contratto, eventualmente rinnovabile. E' vietato il sub ingresso nella titolarità della gestione per i primi 2 anni di attività salvo i casi di forza maggiore e previa espressa autorizzazione della Amministrazione Comunale.

4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà sulla base della valutazione del progetto effettuata dalla Commissione di gara.

5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione le persone fisiche che abbiano compiuto 18 anni, le persone giuridiche, gli enti senza personalità giuridica, le associazioni senza scopo lucro.

I soggetti concorrenti possono essere imprenditori individuali o società, ovvero RTI (Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzio di imprese), in possesso dei requisiti di cui al punto 6.

E' vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi anche in raggruppamento, pena l'esclusione.

E' vietata altresì la partecipazione alla gara di imprese che si trovano fra loro in una delle posizioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara il concorrente deve dichiarare:

- di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione dalle procedure di gara con enti pubblici di cui all'art. 38 del D. lgs 163/2006;
- insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'articolo 10 della legge n. 575 del 1965. (certificazione antimafia);
- che non sussistono le condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e quater del codice penale;
- di essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- di essere in regola con la normativa sul lavoro dei disabili (legge 68/1999);
- di essere in regola con l'adempimento degli obblighi in materia di integrazione della disciplina sull'emersione del lavoro sommerso e dei rapporti a tempo parziale (D.L. 210/2002 convertito in L. 266/2002);
- l'inesistenza di contenziosi pendenti contro il Comune di Poggiardo e l'inesistenza di posizioni debitorie nei confronti dello stesso Comune;
- il possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59 del 26.03.2010 "Attuazione della direttiva 2006/123/Ce relativa ai servizi nel mercato interno".

I requisiti morali devono essere posseduti dal concorrente, dal legale rappresentante e da tutti i soci e dai membri del consiglio di amministrazione, laddove esistenti, mentre i requisiti professionali devono essere posseduti dal legale rappresentante o dal preposto all'esercizio.

7) CANONI DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

Il Canone annuo per l'occupazione permanente del suolo pubblico è determinato in base alla superficie effettivamente occupata, coperta o scoperta e in base alla tariffazione corrente e avrà decorrenza a partire dalla data di rilascio della concessione per l'occupazione di suolo pubblico.

Il Canone annuo, pertanto, potrà subire variazione sia al modificarsi della superficie occupata che per variazione dell'indice ISTAT-FOI e in seguito all'aggiornamento del canone di occupazione aree pubbliche. Il suddetto canone dovrà essere corrisposto in rate semestrali anticipate, mediante versamento sul conto corrente del Comune di Poggiardo - Servizio Tesoreria.

8) AUTORIZZAZIONE

Entro il termine di realizzazione del chiosco, l'affidatario dovrà presentare agli organi competenti la SCIA per l'attività oggetto del presente bando prescritta dalle norme vigenti. L'autorizzazione in oggetto è correlata alla struttura oggetto di gara, decade alla scadenza del contratto ed è esclusa ogni forma di trasferimento in altra sede e di subingresso di altro soggetto, salvo i diritti degli eredi. Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri connessi all'ottenimento dell'autorizzazione sanitaria.

9) ONERI DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico dell'affidatario gli interventi di cui al Capitolato speciale d'appalto.

10) TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI E MESSA IN FUNZIONE

Il termine massimo per la realizzazione dei lavori e la messa in funzione della struttura viene fissato in mesi 2 dalla presentazione della DIA.

11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire un plico, integro e con l'indicazione del mittente e della seguente dicitura: "OFFERTA PER LA CONCESSIONE DI AREA PUBBLICA NELL'AREA POSTA IN PIAZZA DEI PARTIGIANI PER LA COSTRUZIONE DI CHIOSCO" direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 04.08.2014.**

Le modalità di recapito del plico sono a scelta del concorrente e rimangono ad esclusivo rischio del mittente.

Qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato, si ha, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla gara.

In ogni caso farà fede il timbro di arrivo del Protocollo del Comune con l'indicazione della data ed ora di arrivo del plico.

Non saranno ritenute valide le offerte pervenute oltre il termine prefissato, anche se sostitutive o integrative di offerte precedenti.

Tutti gli atti relativi all'offerta che sarà presentata dovranno essere predisposti in lingua italiana.

La **documentazione richiesta** dovrà essere contenuta in due distinti plichi chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti rispettivamente le seguenti diciture:

- plico n. 1 - documentazione amministrativa
- plico n. 2 - Documentazione tecnica

I due plichi devono essere contenuti in un'unica busta, chiusa, controfirmata e sigillata con modalità che ne assicurino l'effettiva segretezza.

Su quest'ultima busta dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente contenente gli estremi di identificazione della Ditta concorrente, compreso il numero di telefono e di fax, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante. Nei plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

PLICO N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il plico dovrà contenere:

a) ISTANZA/DICHIARAZIONE redatta utilizzando, preferibilmente, l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione, o comunque contenente tutti i dati di cui al predetto modulo allegato A, sottoscritta dal legale rappresentante o personalmente nei casi di persona fisica, dal concorrente con firma non autenticata, **con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**, ai sensi dell'art. 38 comma III del D.P.R. n. 445/2000.

Se il concorrente è un'associazione dovrà essere allegato anche l'atto costitutivo e lo statuto.

b) CAPITOLATO d'oneri sottoscritto dal titolare/legale rappresentante o personalmente nei casi di persona fisica per accettazione.

PLICO N. 2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Il Plico dovrà contenere il "Progetto chiosco" il quale consisterà in uno studio di fattibilità, contenente un progetto di massima dell'intervento proposto e dovrà articolarsi come di seguito indicato:

1. Elenco della documentazione debitamente numerata e/o classificata contenuta nel Plico.
2. Relazione relativa al progetto di impresa con particolare riferimento alla tipologia di attività che si intende svolgere, periodi ed orari di apertura. La relazione dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina, per esteso e con firma leggibile da parte del legale rappresentante o titolare o da tutti i partecipanti nel caso di società non costituita;
3. Relazione tecnica illustrativa con particolare riferimento agli elementi e ai materiali di finitura e di dettaglio (facciate, infissi, colori, insegna, pavimentazioni, copertura, canali di gronda, pluviali, ecc.) e quanto altro ritenuto necessario per presentare l'inserimento del chiosco nel contesto dell'area assegnata;
4. Pianta, Sezioni e Prospetti anche schematici del chiosco con lay out e indicazione delle coloriture, ed eventuali volumi tecnici o elementi accessori relativi agli impianti che influiscano sulle caratteristiche formali del chiosco (es. condizionatori, macchine frigorifero);
5. Planimetria generale dell'area, almeno in scala 1:100, con esatta individuazione della collocazione del chiosco e la sistemazione finale di un adeguato suo intorno, con eventuali riferimenti ad elementi sui quali il progetto prevederà di intervenire.

APERTURA DEI PLICHI

La gara si terrà in seduta pubblica il **giorno 05.08.2014 con inizio alle ore 09:00.** Durante la seduta si procederà, nell'ordine:

- all'apertura delle buste pervenute e all'esame della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla gara;
- all'apertura delle buste con l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi e verifica meramente formale del suo contenuto.

Eventuali variazioni del calendario sopra indicato saranno comunicate attraverso il sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.poggiardo.le.it.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

ART. 12 VALIDITA' DELL'OFFERTA

Periodo entro il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 (centottanta) giorni.

ART. 13 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il progetto del chiosco, validamente presentato, sarà esaminato da una Commissione nominata alla scadenza del presente avviso pubblico. L'Amministrazione si riserva, motivatamente:

1. di non procedere all'assegnazione dell'area individuata, qualora nessuno dei progetti presentati venga ritenuto idoneo in relazione all'oggetto del presente avviso o per motivi di pubblico interesse, senza che i proponenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
2. di procedere all'assegnazione dell'area individuata anche in caso di presentazione di un unico progetto di chiosco purché ritenuto idoneo.

La graduatoria verrà formulata selezionando l'offerta sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Punteggio massimo pari a 100 punti attribuito secondo le seguenti modalità:

1. Soluzioni progettuali e caratteristiche architettoniche del chiosco - Massimo 70 punti, con le seguenti differenziazioni:

- a. qualità dei materiali utilizzati in relazione alla loro eco-compatibilità: fino a 40 punti;
- b. qualità della struttura con particolare riferimento al rispetto dell'ambiente circostante: fino a 30 punti;

2. Piano d'impresa che preveda l'inserimento lavorativo di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate e/o in condizioni di disagio sociale: punti 20

3. Giovani imprenditori - Titolare giovane imprenditore (di età fino a 29 anni): punti 10

ART. 14 GARANZIA FIDEIUSSORIA

Al momento della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare:

1. garanzia fidejussoria, a garanzia della regolare esecuzione del contratto, con istituto di credito o compagnia assicurativa **o rilasciata da intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'*articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, di importo pari ad € 5.000,00 (cinquemila) a garanzia dell'esatto adempimento delle prestazioni dovute; tale polizza, che occorrerà mantenere per tutta la durata del contratto, dovrà espressamente prevedere:

- il pagamento a semplice richiesta del Comune entro 15 giorni dalla richiesta, in caso di escussione;
- la polizza deve rimanere valida fino a quando il Comune non ne restituirà l'originale o non farà la dichiarazione scritta di liberazione dall'obbligo;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- la rinuncia ad avvalersi delle eccezioni di cui agli artt. 1945 e 1947 del Codice Civile.

2. polizza assicurativa RCT incendio e danni da fenomeni atmosferici dell'ammontare di € 500.000,00 (cinquecentomila).

ART. 15 Adempimenti successivi all'aggiudicazione

Sulla base delle risultanze del verbale di aggiudicazione provvisoria, l'Ufficio tecnico verificherà in via preventiva la conformità tecnica del progetto di massima del chiosco presentato in sede di gara dal concorrente aggiudicatario provvisorio. In assenza di rilievi si provvederà all'aggiudicazione definitiva della concessione e alla comunicazione della stessa all'aggiudicatario.

Entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione il concorrente aggiudicatario dovrà presentare l'istanza di rilascio del permesso di costruire.

Quindi si provvederà alla sottoscrizione dell'atto di concessione, previa presentazione delle garanzie definitive e della polizza assicurativa.

Il rilascio dei titoli autorizzatori per l'esercizio dell'attività è curata dal Responsabile del Settore competente.

La realizzazione della struttura oggetto del presente bando dovrà essere eseguita e terminata entro 2 mesi dal rilascio del permesso di costruire.

Ai sensi del Capitolato Speciale, prima della realizzazione della struttura, il Concessionario dovrà provvedere alla rimozione del chiosco attualmente esistente sull'area.

Faranno carico all'aggiudicatario tutti gli adempimenti inerenti il rilascio delle concessioni previste dalle vigenti normative per la realizzazione dei chioschi per l'esercizio dell'attività.

ART. 16 VIGILANZA E CONTROLLI

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli, attraverso i propri uffici competenti, atti ad accertare l'idoneità del personale, il rispetto degli obblighi contrattuali e l'osservanza delle disposizioni normative vigenti.

ART. 17 PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dai partecipanti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Si informa che l'esito della gara sarà reso pubblico e pertanto saranno resi noti i nominativi dei concorrenti e i loro indirizzi nonché le offerte presentate.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Poggiardo.

ART. 18 DOCUMENTAZIONE ACCESSO

Per informazioni relative alla documentazione tecnica rivolgersi al Segretario Comunale.

La documentazione di gara è anche disponibile e scaricabile sul sito internet del Comune di Poggiardo www.comune.poggiardo.le.it.

Poggiardo, li 4 luglio 2014

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dr. Nunzio F. Fornaro



CITTÀ DI POGGIARDO

Provincia di Lecce

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI AREA PUBBLICA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CHIOSCO DA ADIBIRE ALLA VENDITA DI PRODOTTI ORTO-FRUTTICOLI

CAPITOLATO SPECIALE

Art. 1 FINALITA' E OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Affidamento in concessione dell'area di cui all'allegata planimetria finalizzata alla realizzazione e gestione di una struttura di tipo precario da utilizzare per attività di **VENDITA DI PRODOTTI ORTO-FRUTTICOLI**, realizzata secondo le specifiche di cui al presente Capitolato d'oneri, previo ottenimento delle autorizzazioni necessarie all'esercizio di detta attività nonché di quelle relative all'installazione del chiosco.

Art. 2 DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

La struttura da realizzare deve essere di tipo precario e facilmente amovibile, con tassativa esclusione di qualsiasi struttura portante in muratura, con l'impiego di materiali prevalentemente in legno e in vetro e dovrà adattarsi pienamente dal punto di vista estetico- ambientale alle caratteristiche del luogo.

Prima della realizzazione della struttura il Concessionario dovrà provvedere a proprie cura e spesa, alla rimozione del chiosco attualmente esistente sull'area.

La struttura dovrà insistere sulla superficie attualmente occupata da un chiosco, posto nelle adiacenze del Parco della Rimembranza.

Il progetto dovrà essere completo anche degli spazi di servizio esterni, se previsti, relativi a impianti e attrezzature (condizionatori, macchine frigorifero, impiantistica relativa alla produzione di energia termica e/o elettrica come previsto dalla vigente normativa in materia, spazi per deposito arredi); tali elementi e spazi dovranno essere integrati o mimetizzati con soluzioni coerenti con la tipologia architettonica del chiosco.

I materiali che potranno essere utilizzati per la realizzazione del chiosco e che andranno illustrati nel progetto dovranno essere relativi alla bioedilizia ed ecocompatibili, come il legno, che permettano un inserimento armonioso della nuova struttura sia dal punto di vista architettonico e del continuum di colori e sia per quanto riguarda il contenimento dell'inquinamento ed il risparmio energetico.

Sono fatti salvi i materiali necessari per la realizzazione degli elementi strutturali, esclusivamente di fondazione, per il chiosco e le sue attrezzature (tracce per l'interramento degli impianti e l'allacciamento ai sottoservizi, attrezzature, ecc).

Gli allacci alle reti di servizi (quali energia elettrica, servizio idrico-fognante, linea telefonica, ecc.) dovranno essere autorizzati e dovranno essere realizzati con stesura di cavi e tubazioni in traccia, senza alcun elemento in vista.

La struttura dovrà essere posta nell'area indicata nella Planimetria allegata al presente Capitolato.

Art. 3 RICONSEGNA DELL'AREA

All'affidatario è fatto obbligo di riconsegnare l'area concessa in gestione in perfetto stato funzionale e di conservazione, con gli adeguamenti e miglioramenti eventualmente apportati e regolarmente assentiti dagli enti competenti senza poter nulla pretendere a titolo di indennizzo, rimborso o altro.

E' fatto salvo il diritto del Comune di richiedere, ove necessario, la rimessione in pristino dello stato dei luoghi, in danno e a spese dell'affidatario.

Art. 4 LICENZE E AUTORIZZAZIONI

Il concessionario dovrà presentare apposita DIA. La struttura ultimata dovrà essere munita di agibilità e in regola con quanto previsto dalla legge in materia di preparazione di alimenti e bevande.

Se la struttura non avrà i requisiti prescritti dalla legge, gli Uffici Comunali non saranno vincolati in alcun modo al rilascio delle relative licenze.

Il concessionario che svolga l'attività di somministrazione senza le predette licenze/autorizzazioni sarà perseguibile nei termini di legge e non potrà invocare la mancanza delle stesse come causa di giustificazione dell'eventuale inadempimento contrattuale.

Art. 5 COMPITI DEL CONCESSIONARIO RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AREA

L'affidatario dovrà provvedere alla gestione dell'area assicurando le seguenti attività:

- 1) manutenzione ordinaria
- 2) adozione delle cautele necessarie per garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone;
- 3) sorveglianza e custodia dell'area e delle cose in essa contenute;
- 4) pulizia ordinaria quotidiana dell'area;

Art. 6 ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il gestore accetta e assume a suo completo ed esclusivo carico i seguenti oneri ed obblighi, con rinuncia del diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale:

1. pagamento di ogni imposta, tassa o tributo comunque dipendente dal contratto o dall'attività da svolgere;
2. pagamento delle spese per la fornitura di pubblici servizi, quali: acqua, fognatura, energia elettrica etc.

Art. 7 ONERI DI CONDUZIONE E GESTIONE

Restano, altresì a carico dell'affidatario, ogni spesa e onere che si dovessero rendere necessarie per la manutenzione ordinaria dell'area.

E', altresì, a totale ed esclusivo carico del concessionario, con espressa rinuncia a diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, l'obbligo di applicare nei confronti dei lavoratori occupati nella realizzazione della struttura e nell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande costituente oggetto della presente convenzione tutte le norme contenute nel relativo contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore, nonché l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, esonerando espressamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità a riguardo. L'attività dovrà essere espletata con personale idoneo.

Art. 8 MODALITA' DELLA GESTIONE

Il concessionario dovrà porre massima diligenza per la conservazione di quanto ricevuto in gestione.

Art. 9 DIVIETI

Al gestore è fatto divieto di:

- 1) cedere in tutto o in parte il contratto a terzi;
- 2) consentire comunque a terzi di partecipare alla disponibilità e/o gestione del bene, salvo autorizzazione da parte dell'Amministrazione comunale;
- 3) installare o depositare macchine, attrezzi ecc. o impianti che possono comportare pericolo o compromettere la struttura concessa in gestione o aree attigue;
- 4) depositare materiale infiammabile o pericoloso all'interno o all'esterno della struttura concessa in gestione.

Art. 10 RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario è custode dell'area.

Egli è responsabile nei confronti dell'Amministrazione comunale della buona conservazione della struttura e delle attrezzature e risponde dei danni che dalla negligente conservazione e/o gestione possano derivare a terzi.

A tal fine è obbligato a stipulare polizza assicurativa RCT, comprensiva della copertura contro il rischio di incendio e danni da fenomeni atmosferici ed produrne copia al Comune, dell'ammontare minimo garantito di € 500.000,00 (cinquecentomila). Il Comune non si assume alcuna responsabilità per furti di materiale di proprietà del gestore custoditi nella struttura.

Art. 11 ELEZIONE DI DOMICILIO

Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio nel Comune di Poggiardo in Via Aldo Moro 1. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione dipendente dal contratto saranno effettuati a mezzo del Messo Comunale o raccomandata postale.

Art. 12 SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a completo ed esclusivo carico del concessionario tutte le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna eccettuata o esclusa.

Per la realizzazione del chiosco non è prevista alcuna forma di finanziamento pubblico. Il costo totale dell'opera è a esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Art.13 CONTROPRESTAZIONE A FAVORE DELL'AGGIUDICATARIO

La controprestazione dovuta dal Comune a favore dell'aggiudicatario per la realizzazione del chiosco e per la custodia e pulizia dell'area, consisterà unicamente nel diritto di gestire e sfruttare economicamente il chiosco da realizzare ai sensi del presente capitolato per l'intera durata della concessione.

ART. 14 CONTRATTO TRA IL COMUNE E L'AGGIUDICATARIO

Anche in caso di intervenuta aggiudicazione, la stessa non vincolerà l'amministrazione aggiudicatrice se non dopo la stipulazione della convenzione, previa effettuazione delle verifiche di legge e sempre che non risulti in capo all'aggiudicatario alcun limite od impedimento a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Il contratto deve essere stipulato al termine perentorio indicato dal Comune .

ART. 15 COSTITUZIONE POLIZZA FIDEJUSSORIA E ASSICURATIVA

Al momento della stipula della convenzione l'aggiudicatario dovrà presentare:

1. garanzia fidejussoria, con istituto di credito o compagnia assicurativa di importo pari ad € 5.000,00 (cinquemila) a garanzia dell'esatto adempimento delle prestazioni dovute; tale polizza, che occorrerà mantenere per tutta la durata del contratto, dovrà espressamente prevedere:

- il pagamento a semplice richiesta del Comune entro 15 giorni dalla richiesta, in caso di escussione;
- la polizza deve rimanere valida fino a quando il Comune non ne restituirà l'originale o non farà la dichiarazione scritta di liberazione dall'obbligo;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- la rinuncia ad avvalersi delle eccezioni di cui agli artt. 1945 e 1947 del Codice Civile.

2. polizza assicurativa RCT incendio e danni da fenomeni atmosferici dell'ammontare di € 500.000,00 (cinquecentomila) di cui all'art 12 del presente Capitolato;

Nel caso di mancata stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario nel termine prescritto il Comune avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione disposta e aggiudicare a favore concorrente risultante al secondo posto in graduatoria ovvero procedere a nuova gara.

Art. 16 CANONI E PAGAMENTI

Il Canone annuo di concessione dovrà essere versato semestralmente in modo anticipato, mediante versamento sul conto corrente del Comune Servizio Tesoreria.

Le spese sostenute dal Concessionario per la rimozione del chiosco attualmente esistente sull'area, debitamente documentate, saranno detratte, fino all'importo massimo € 5.000,00, dall'importo dovuto per il periodo di Concessione a titolo di canone per l'occupazione di suolo pubblico (COSAP).

Art. 17 INTERVENTI STRAORDINARI DA PARTE DEL COMUNE

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di eseguire in qualsiasi momento tutte le opere che la stessa ritenesse insindacabilmente necessarie per il completamento e miglioramento dell'area, senza che l'affidatario potrà pretendere alcun indennizzo per eventuali mancati utili di gestione o altro, per nessun motivo, causa o ragione.

Art. 18 RINUNCIA

Nel caso in cui il concessionario rinunci alla concessione dopo aver realizzato il chiosco e gli eventuali interventi migliorativi di cui all'art. 4 del presente capitolato, egli non potrà avanzare alcuna pretesa di restituzione delle spese sostenute e le opere realizzate Saranno acquisite al patrimonio comunale.

Art. 19 DECADENZA DALL'AFFIDAMENTO

La decadenza dall'affidamento può essere disposta nei seguenti casi:

- Se l'affidatario cede in tutto o in parte la gestione a terzi;
- Se l'affidatario si rende inadempiente degli obblighi della legge e del presente capitolato;
- Se l'affidatario, nel dar seguito agli obblighi di cui al presente capitolato, dimostra grave imperizia o imprudenza.

Art. 20 SVINCOLO DELLA CAUZIONE

Lo svincolo della cauzione avverrà al termine del rapporto contrattuale a seguito di atto ricognitivo del responsabile del servizio, incaricato dal Comune, entro 30 giorni dalla scadenza.

Art. 21 COSTITUZIONE IN MORA

Tutti i termini e le comminatorie contenute nel presente capitolato operano di pieno diritto senza obbligo per l'Amministrazione Comunale della costituzione in mora del Concessionario.

Art. 22 RINVIO ALLE NORME VIGENTI

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme ed alle disposizioni di legge vigenti in materia.

AL COMUNE DI POGGIARDO
Via Aldo Moro
73037 Poggiardo (Le)

OGGETTO: ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE AREA PUBBLICA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CHIOSCO DA ADIBIRE ALLA VENDITA DI PRODOTTI ORTO-FRUTTICOLI

Io sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
nato/a il _____ a _____ residente a _____
_____, Via _____
Codice Fiscale _____, n. telefonico _____ n. fax _____
_____, indirizzo e-mail _____

CHIEDO

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto.

DICHIARO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti in relazione all’inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di servizi pubblici di cui all’art. 38, 1° comma, lett. b), c) del D. Lgs. n. 163/2006:

- di aver compiuto 18 anni di età;
- di essere in possesso di Partita Iva;
- che nei confronti del sottoscritto non è pendente procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 3 della Legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’art. 10 della Legge 31/5/1965 n. 575;
- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, per le quali il giudice ha concesso il beneficio della non menzione, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per reati di partecipazione ad un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all’art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- non sussistono le condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell’art. 32 ter e quater del codice penale;

(eventualmente) di aver subito le seguenti condanne e di beneficiare della non menzione:

(indicare le eventuali condanne) _____

- di possedere i requisiti morali di cui al D.Lgs 59/2010;
in relazione al requisito professionale di cui al D.Lgs 59/2010:
- barrare il caso che ricorre -
- di possedere i requisiti professionali richiesti dal D.Lgs 59/2010
ovvero
- di non possedere i requisiti professionali richiesti dal D.Lgs 59/2010 ma di impegnarsi formalmente ad acquisirli entro il termine previsto dall’articolo 16 del Capitolato d’oneri
- l’inesistenza di contenziosi pendenti contro il Comune di Poggiardo e l’inesistenza di posizioni debitorie nei confronti dello stesso Comune;
- di accettare le condizioni e le procedure di cui agli atti di gara

Io sottoscritto dichiaro altresì, ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, di essere informato che:

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento, il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l’accertamento dell’idoneità dei concorrenti rispetto all’affidamento del servizio di cui trattasi;

- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa;

- un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
 - alla commissione di gara;
 - ai concorrenti in gara;
 - ai competenti Uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della Legge n. 241/90;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- il Titolare del trattamento è il Comune di Poggiardo nella persona del sindaco pro tempore.

Sono altresì informato che i diritti esercitabili sono quelli di cui all'art. 7 D.Lgs 30/06/2003 n. 196 (accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione, cancellazione dei dati ecc.).

Allego alla presente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE
(firma leggibile e per esteso)

ALLEGATI:

- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
- Capitolato d'oneri sottoscritto per accettazione

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

Il presente modulo, **riservato alle persone fisiche**, deve essere compilato in modo leggibile in ogni sua parte provvedendo a cancellare (depennandole con una riga sopra) le parti che non interessano ed a contrassegnare, qualora vi siano opzioni, l'ipotesi prescelta.

Al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa in sede di gara e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nell'auto certificazione, si invitano i concorrenti a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente modulo.

AL COMUNE DI POGGIARDO
Via Aldo Moro
73037 Poggiardo (Le)

OGGETTO: ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE AREA PUBBLICA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CHIOSCO DA ADIBIRE ALLA VENDITA DI PRODOTTI ORTO-FRUTTICOLI. DOMANDA D’AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA.

Io sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
nato/a il _____ a _____
residente a _____, Via _____
C.F. _____, in qualità di legale rappresentante/procuratore dell’impresa
_____ con sede a _____ in Via _____
n. telefonico _____ n. fax _____,
indirizzo e-mail _____

CHIEDO

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto: *(indicare con una crocetta la voce che interessa)*

- in forma singola
 in forma associata come: *(barrare il caso che ricorre)*
 capogruppo mandataria di Associazione Temporanea d’Impresa ex art. 34, comma 1 lett. d) del D.Lgs. n. 163/2006;
 capogruppo mandataria di Consorzio ex art. 34, comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006;

e con le seguenti imprese mandanti: *(indicare la denominazione di ciascuna impresa)*

- mandante di Associazione Temporanea d’Impresa ex art. 34, comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 163/2006;
 mandante di Consorzio ex art. 34, comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai fini dell’ammissibilità alla gara in oggetto citata,

DICHIARO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.:

A) che la ditta così esattamente denominata _____
- ha sede a _____ CAP _____, in via e n. _____
Codice Fiscale n. _____, Partita IVA n. _____;
- è iscritta alla C.C.I.A.A di _____ con i seguenti dati:
n. di iscrizione _____, data di iscrizione _____, forma giuridica *(individuale, società, consorzio)*
_____;

- che la carica di legale rappresentante è ricoperta da:

• nome _____ cognome _____
luogo e data di nascita _____

quale _____
(indicare eventuali altre persone designate a rappresentare l'impresa (es. Vicepresidente, ecc.) come risultano depositate presso la stessa CCIAA)

• nome _____ cognome _____

luogo e data di nascita _____

quale _____

• nome _____ cognome _____

luogo e data di nascita _____

quale _____

- che la carica di direttore tecnico è ricoperta da:

nome _____ cognome _____ luogo e data di nascita _____

B) in relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara si dichiara che: (barrare il caso che ricorre)

non esistono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

i Signori sotto elencati sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

1) _____

2) _____

(indicare le generalità dei soggetti, la carica ricoperta e la data di cessazione dalla carica ricoperta)

C) in relazione all'inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di servizi pubblici di cui all'art. 38, 1° comma, lett. b), c) del D. Lgs. n. 163/2006: (barrare il caso che ricorre)

C.1) - che nei confronti del sottoscritto e nei confronti dei Signori sotto elencati, attualmente in carica (il titolare ed i direttori tecnici per le imprese individuali, i soci ed i direttori tecnici per società in nome collettivo, i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ed i direttori tecnici o il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio) _____

- non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31/5/1965 n. 575;

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, per le quali il giudice ha concesso il beneficio della non menzione, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

C.2) - che nei confronti dei Signori sotto elencati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara _____

(indicare le generalità dei soggetti, la carica ricoperta e la data di cessazione dalla carica ricoperta)

- non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31/5/1965 n. 575

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, per le quali il giudice ha concesso il beneficio della non menzione, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

e/oppure

che nei confronti dei Signori sotto elencati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara _____

(indicare le generalità dei soggetti, la carica ricoperta e la data di cessazione dalla carica ricoperta)

- sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, per le quali il giudice ha concesso il beneficio

della non menzione, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18, ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (produrre in tal caso idonea documentazione)

D) in relazione alle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di servizi pubblici:

D.1) che non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, 1° comma, lett. del D. Lgs. n. 163/2006 e cioè che:

a) non ci si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e nei confronti della stessa non esistono procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

d) non sia stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990, n. 55d); l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa ;

e) non siano state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante non, sia stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non sia stato commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che non siano state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti

h) nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulti l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti ;

i) che non siano state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla *legge 12 marzo 1999 n. 68*

m) nei cui confronti non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248

m-bis) nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-*quater*, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA

m-ter) per i soggetti di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

m-quater) con riferimento a possibili situazioni di controllo:

-Barrare l'opzione che interessa-

di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura

oppure

di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con il seguente concorrente

(indicare l'esatta ragione sociale e sede)

e di aver formulato autonomamente l'offerta.

D.3) che, alla data della gara, la ditta con riferimento alla legge 18/10/2001 n. 383 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale"

non si è avvalsa di piani individuali di emersione;

ovvero

di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla medesima legge, ma che il periodo di emersione si è concluso;

E) di essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori di cui al D. Lgs 81/08;

F) in relazione ai requisiti morali di cui al D.Lgs 59/2010 che :

il legale rappresentante, la persona preposta all'attività di somministrazione, i soci e membri del consiglio di amministrazione posseggono i requisiti morali richiesti dal D.Lgs 59/2010;

F.1) in relazione al requisito professionale di cui al D.Lgs 59/2010 che:

- *barrare il caso che ricorre* -

il legale rappresentante e il preposto all'esercizio posseggono i requisiti professionali richiesti dal D.Lgs 59/2010.

il legale rappresentante e il preposto all'esercizio non posseggono i requisiti professionali richiesti dal D.Lgs 59/2010 ma si impegnano formalmente ad acquisirli entro il termine previsto dal Capitolato d'oneri;

G) l'inesistenza di contenziosi pendenti contro il Comune di Poggiardo e l'inesistenza di posizioni debitorie nei confronti dello stesso Comune;

H) che la ditta ha le posizioni previdenziali ed assicurative INPS e INAIL di seguito:

INPS _____ INAIL _____

I) che non esistono cause ostantive di cui alla Legge 31/5/65 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni nei confronti dei soggetti indicati dal D.P.R. 3/6/1998 n. 252;

L) di accettare le condizioni e le procedure di cui agli atti di gara;

Io sottoscritto dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità. Dichiaro inoltre di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del loro contenuto, decadrò dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle stesse.

Io sottoscritto dichiaro altresì, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, di essere informato che:

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento, il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio di cui trattasi;

- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;

- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;

- agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento;

- alla commissione di gara;

- ai concorrenti in gara;

- ai competenti Uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;

- agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della Legge n. 241/90;

- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;

- il Titolare del trattamento è il Comune di Poggiardo nella persona del sindaco pro tempore.

Sono altresì informato che i diritti esercitabili sono quelli di cui all'art. 7 D.Lgs 30/06/2003 n. 196 (accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione, cancellazione dei dati ecc.).

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE
(firma leggibile e per esteso)

ALLEGATI:

- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
- Capitolato d'oneri sottoscritto per accettazione
- Solo per le associazioni: atto costitutivo e statuto

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

Il presente modulo, **riservato alle persone giuridiche**, deve essere compilato in modo leggibile in ogni sua parte provvedendo a cancellare (depennandole con una riga sopra) le parti che non interessano ed a contrassegnare, qualora vi siano opzioni, l'ipotesi prescelta.

Al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa in sede di gara e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nell'auto certificazione, si invitano i concorrenti a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente modulo.